

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1093202000044 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 29.09.2023 за ГРН 2233200749153



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00F7830794AA58CE42CBD7EA18CF4E401  
Владелец: Ионова Татьяна Анатольевна  
заместитель руководителя  
Действителен: с 26.05.2023 по 18.08.2024

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор по руководству департаментом  
культуры Брянской области

Ю.Ю. Сатюков

Приказ от 20.09.2023 № 0111/543

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления  
имущественных отношений  
Брянской области

С.И.Карелина

Приказ от 27.09.2023 № 1530



## УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
«Музей дятьковского хрусталя»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Брянск  
2023

## I. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение культуры «Музей дятьковского хрусталя», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением администрации Брянской области от 14 января 2009 года № 9 «О создании государственного автономного учреждения культуры «Музей дятьковского хрусталя».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения – государственное автономное учреждение культуры «Музей дятьковского хрусталя». Сокращенное наименование – ГАУК «Музей дятьковского хрусталя».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Брянской области в сфере культуры и искусства.

1.4. Собственником имущества Учреждения является Брянская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Брянской области осуществляет департамент культуры Брянской области, в дальнейшем именуемый «Учредитель».

1.5. Правовое положение Учреждения, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Законом Брянской области «О государственной собственности Брянской области».

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, вправе открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях, иметь в собственности обособленное имущество.

1.7. Имущество, используемое Учреждением для осуществления целей, определенных настоящим Уставом, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества Учредителем.

1.9. Брянская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Брянской области.

1.10. Учреждение использует имущество для целей, определенных в Уставе. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной приносящий доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующей этим целям.

1.11. Учреждение имеет круглую печать и угловой штамп со своим наименованием, эмблему, собственную символику и другие реквизиты. Эмблема, символика и иные реквизиты утверждаются департаментом культуры Брянской области.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств. По согласованию с учредителем Учреждение может создавать свои филиалы и представительства.

1.13. Место нахождения Учреждения: 242600, Брянская область, г.Дятьково, ул.Ленина, 159.

## **II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом.

2.2. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными, предусмотренных настоящим Уставом.

2.4. Учреждение создано в целях:  
осуществления просветительской, научно-исследовательской и образовательной деятельности;  
хранения музейных предметов и музейных коллекций;  
выявления и собирания музейных предметов и музейных коллекций;  
изучения музейных предметов и музейных коллекций;  
публикации музейных предметов и музейных коллекций.

2.5. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

обеспечение в установленном порядке учета, хранения и реставрации предметов, находящихся в музейных фондах;

осуществление комплектования музейных, архивных и библиотечных фондов;

проведение систематизации и изучения предметов фонда хранения, формирование электронной базы данных о музейных предметах и музейных коллекциях;

разработка концепции и программ комплексного развития Учреждения и основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционных планов экспозиций и выставок;

в установленном законом порядке осуществление экспозиционно-выставочной деятельности (в том числе в виртуальном формате) в Российской Федерации и за рубежом;

обеспечение экскурсионного, туристического, лекционного, консультативного и комплексного обслуживания посетителей, осуществление просветительской деятельности в рамках своей компетенции;

проведение в установленном порядке экспертизы культурных ценностей, оказание экспертно-консультативной помощи в соответствии со своим профилем;

проведение научных исследований по изучению музейных предметов и музейных коллекций, организация научных конференций, симпозиумов, семинаров и участие в них, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

представление выставок из музеев России и зарубежья, частных коллекций организаций и физических лиц;

создание системы безопасности всего имущественного комплекса Учреждения, осуществление мер противопожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

организация и проведение творческих встреч с деятелями культуры;

осуществление мероприятий по повышению квалификации, организация стажировки, проведение учебных практик студентов, совместная работа и обмен специалистами с музеями Российской Федерации и иностранных государств;

осуществление организации и проведения совместных выставок и мероприятий (в том числе виртуальных) с другими музеями и организациями;

подготовка, тестирование, организация издания и реализация справочных учебно-методических материалов и наглядных пособий, копий фото и видеоматериалов, фонограмм, связанных с творческой деятельностью Учреждения;

оказание услуг по организации и проведению семинаров, выставок, лекций, экскурсий, музыкальных вечеров, творческих встреч, конкурсов, организация работы лекториев исторической, краеведческой направленности, а также проведение музейных мероприятий;

организация и функционирование мастер-классов в сфере музейного дела и прикладного искусства;

оказание услуг по экскурсионному обслуживанию граждан и юридических лиц вне места нахождения ГАУК "Музей дятьковского хрусталя";

популяризация научных знаний с использованием средств массовой информации;

реализация сувенирной продукции народных художественных промыслов, народных мастеров, произведений самодельных и профессиональных художников;

сдача в аренду помещений в установленном порядке под социально-культурную деятельность, с согласия Учредителя и собственника имущества;

производство и реализация иллюстрированных материалов к лекционным программам, продажа сувениров, буклетов и прочей печатной продукции тематики деятельности Учреждения;

проведение зрелищно-развлекательных мероприятий, выставок-продаж, аукционов, лотерей в установленном порядке;

развитие и внедрение различных форм досуговой деятельности, культурно-массовой работы;

развитие различных видов платных услуг для удовлетворения потребностей населения в сфере досуга и просвещения.

2.6. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.9. Финансовое обеспечение указанной в пункте 2.8. настоящего раздела деятельности осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

2.10. Кроме указанных в пункте 2.8. настоящего раздела государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Все средства, полученные в результате вышеперечисленных видов деятельности, направляются на решение основных целей и задач Учреждения, на укрепление материально-технической базы, оснащение всеми видами необходимого оборудования и электронной техники, обеспечение социальной защищенности работников Учреждения, создание и организацию безопасных условий труда, быта и отдыха работников, позволяющих полнее раскрыть их творческие возможности.

2.11. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.12. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **III. Имущество Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Брянской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления управлением имущественных отношений Брянской области.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

3.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях». Собственник имущества учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления учреждением деятельности и использования закрепленного за учреждением имущества.

3.6. Учреждение вправе вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав музейного фонда Российской Федерации, архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) только с согласия Учредителя и управления имущественных отношений Брянской области.

### **IV. Права и обязанности Учреждения**

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- а) планировать и осуществлять свою деятельность исходя из целей деятельности, предусмотренных Уставом;
- б) открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях или лицевой счет в департаменте финансов Брянской области;
- в) заключать все виды договоров, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- г) устанавливать штатное расписание Учреждения;
- д) устанавливать для своих работников социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- е) учитывать интересы всех категорий граждан, обеспечивать качество мероприятий и услуг населению в соответствии с установленными требованиями;
- ж) использовать собственную символику для рекламы своей деятельности, а также разрешать такое использование другим юридическим лицам и гражданам на договорной основе;
- з) планировать свою основную деятельность и определять перспективу по согласованию с Учредителем, а также исходя из запросов населения и государственного задания на предоставление услуг;
- и) разрабатывать, утверждать, изменять внутреннюю организационную структуру, в пределах имеющихся средств по фонду оплаты труда по согласованию с Учредителем;
- к) проводить подбор, учет, расстановку, аттестацию кадров, направлять на повышение квалификации кадры, принимать и увольнять работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Уставом, коллективным договором Учреждения;
- л) самостоятельно устанавливать цены на билеты.

#### 4.2. Учреждение обязано:

- а) выполнять установленное Учредителем государственное задание;
- б) вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- г) ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством;
- д) совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного одобрения Учредителя;
- е) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению;

ж) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

з) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации в порядке и за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

и) обеспечивать гарантийные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

к) обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;  
свидетельства о государственной регистрации Учреждения;  
решения Учредителя о создании Учреждения;  
решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;  
положений о филиалах, представительствах Учреждения (при наличии);  
нормативного правового акта о передаче функций наблюдательного совета Учредителю;

плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;  
годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;  
государственного задания на оказание услуг(выполнение работ);  
отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

## **V. Компетенция Учредителя**

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

формирование и утверждение государственного задания в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности;

утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;  
рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;  
утверждение передаточного акта или разделительного баланса;  
назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

рассмотрение предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;



назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

согласование назначения на должность заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения, заключения, изменения и прекращения трудовых договоров с ними;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения;

рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

рассмотрение представленных руководителем Учреждения отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

рассмотрение предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

рассмотрение вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» вопросов.

## **VI. Управление Учреждением**

6.1. Единственным органом управления Учреждением является директор.

6.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством РФ или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.3. Директор учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Учредителю для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

## **VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких автономных учреждений;

присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких областных учреждений;

присоединения Учреждения к другому областному учреждению;

разделения Учреждения на два или несколько областных учреждений;

выделения из Учреждения одного или нескольких областных учреждений.

7.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.5. Ликвидационная комиссия Учреждения передает имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, согласовываются с управлением имущественных отношений Брянской области и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Вопросы не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Устав составлен в 4(четырёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.4. С момента государственной регистрации настоящей редакции Устава все предыдущие редакции Устава утрачивают силу.