

**ЗАДАНИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ЗА СЧЕТ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ  
государственное автономное учреждение культуры «Музей дятьковского хрусталя»  
на 2019 год  
КБК 815 0801 1502110550 622 (7005)**

1. Наименование субсидии «Субсидии государственным учреждениям на приобретение основных средств и увеличение стоимости материальных запасов»
2. Характеристика мероприятий, осуществляемых за счет субсидии:

Содержание мероприятия	Планируемый результат осуществления мероприятия	Объем средств на выполнение задания, рублей
	Текущий финансовый год	Текущий финансовый год
Оплата расходов по приобретению основных средств для ГАУК «Музей дятьковского хрусталя», в том числе: -АРМ в сборе (системный блок, материнская плата, процессор, оперативная память, жесткий диск, блок питания, корпус, операционная система, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт., - фотоаппарат – 1 шт.	Укрепление материально-технической базы ГАУК «Музей дятьковского хрусталя»	64090,00
Итого:		64090,00

3. Основания для досрочного прекращения задания:

Основание для досрочного прекращения	Абзац, пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта

ликвидация учреждения.	При оформлении процедуры ликвидации.
2. Ненадлежащее выполнение одной из сторон условий заключенного Соглашения.	Раздел 4. «Ответственность Сторон» Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

4. Порядок контроля за исполнением задания:

Формы контроля	Периодичность	Состав и объем предоставляемой информации
<p>Предоставление документального отчета об использовании субсидии на иные цели в части оплаты расходов по приобретению основных средств для ГАУК «Музей Дятьковского хрусталя», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- АРМ в сборе (системный блок, материнская плата, процессор, оперативная память, жесткий диск, блок питания, корпус, операционная система, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт.,</li> <li>- фотоаппарат – 1 шт.</li> </ul>	1 раз	Предоставление акта выполнения соглашения, финансовый отчет (договоры, акты, накладные)

5. Требования к отчетности об исполнении задания

5.1 Форма отчета о выполнении задания:

Результат, запланированный в задании на отчетный период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном периоде	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактических результатах
Укрепление материально-технической базы ГАУК «Музей Дятьковского хрусталя»			

Сведения об использовании субсидии

Неиспользованные остатки субсидии	Предусмотрено к перечислению в	Перечислено авансом, рублей	Фактическое использование субсидии	Денежных средств к перечислению,
-----------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	------------------------------------	----------------------------------

(начало отчетного периода)	отчетном периоде в соответствии с графиком перечисления субсидии, рублей		за отчетный период, рублей	рублей
1	2	3	4	5=4-3
	64090,00			

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении задания: в течение 10 дней после получения средств на расчетный счет учреждения.

5.3. Другие требования к отчетности: предоставляется в департамент культуры Брянской области.



Директор  
департамент культуры Брянской области  
МП

*Е.С. Кривцова*

Е.С. Кривцова

Директор ГАУК «Музей дятьковского хрустала»  
МП



*С.Н. Бабаева*

С.Н. Бабаева



## АКТ

Сдачи мероприятия /работы/ по приобретению основных средств и увеличению стоимости материальных запасов . 29.03.2019 г.

ГАУК «Музей дятьковского хрусталя» в лице директора Бабаевой С.Н. и департамент культуры Брянской области в лице директора Кривцовой Е.С. составили настоящий акт в том, что работы по приобретению основных средств и увеличению стоимости материальных запасов в соответствии с соглашением № 055 от 18.03.2019 г. выполнены в полном объеме в срок.

Объем полученной субсидии на иные цели за месяц 64090-00 (шестьдесят четыре тысячи девяносто рублей 00 копеек)

Фактическая стоимость выполненные работы составила 64090-00 (шестьдесят четыре тысячи девяносто рублей 00 копеек)

Остаток средств субсидий на иные цели на 1 апреля 2019 -0-00 (ноль руб. 00 коп.)

Директор ГАУК «Музей дятьковского хрусталя»


 Бабаева С.Н..

Гл. бухгалтер

 Тихоход Е.Н.

Директор департамента культуры

Брянской области

 Кривцова Е.С.





Отчет о выполнении задания ГАУК «Музей Дятьковского хрусталя»

Результат, запланированный в задании на отчетный период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном периоде	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации фактических результатах
Укрепление материально-технической базы ГАУК «Музей Дятьковского хрусталя»	Результат достигнут, материально-техническая база укреплена		Договор, накладная, счет

Сведения об использовании субсидии

Неиспользованные остатки субсидии (начало отчетного периода)	Предусмотрено к перечислению в отчетном периоде в соответствии с графиком перечисления субсидии, рублей	Перечислено авансом, рублей	Фактическое использование субсидии за отчетный период, рублей	Денежных средств к перечислению, рублей
1	2	3	4	5=4-3
0	64090,00	0	64090,00	0

Директор  
департамента культуры Брянской области

Е.С. Кривцова

Директор ГАУК «Музей Дятьковского хрусталя»



С.Н. Бабаева

Заместитель директора департамента  
культуры Брянской области

Ю.Ю. Сатюков